EVIDENCIAS MES JUNIO COMPLEMENTARIA VIRTUAL CONTABILIDAD Y FINANZAS

Yo **LAURA VANESA CANO BERMUDEZ** identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.113.038.130 de Bugalagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de junio 2021 .

LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
INSTRUCTORA VIRTUAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

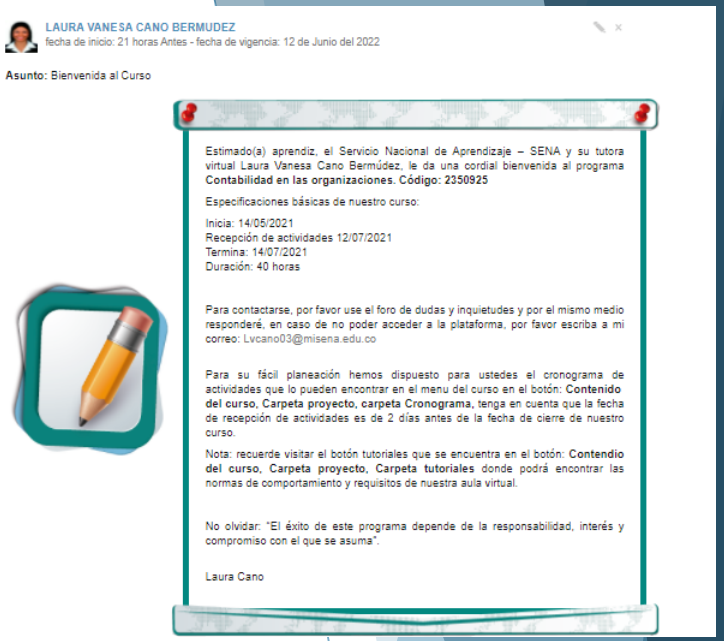
No	Obligaciones	Acciones realizadas
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas VIRTUALES del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA y la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje.	Se realiza la alistamiento y ejecución de los cursos programados de la familia de contabilidad y finanzas que fueron solicitados para el mes de Junio contabilidad en las organizaciones 2329392, 2329393,2329394, 2329395 según el manual del instructor plataforma territorium y según guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA. Se realiza la ejecución y cierre de los cursos contabilidad en las organizaciones y cuentas contables que finalizan el dia 15 de Junio del 2021 Fichas 2329392, 2329393, 2329394, 2329395

Link de la Evidencia

Planear Fpi
https://drive.google.com/drive/folders/1bp_O9qfeo86jKJzZazlQZNyikLS2JeaB?usp=sharing

Ejecución Fpi
https://drive.google.com/drive/folders/1m61h6ZD5iCC4BHu3Zy5AydQe82hQ_dXB?usp=sharing

Cierre de la formación
https://drive.google.com/drive/folders/13fipk8HMBVLZz4mlNHdN9NONVLXM7_vt?usp=sharing


LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
fecha de inicio: 21 horas Antes - fecha de vigencia: 12 de Junio del 2022

Asunto: Bienvenida al Curso

Estimado(a) aprendiz, el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA y su tutora virtual Laura Vanesa Cano Bermúdez, le da una cordial bienvenida al programa **Contabilidad en las organizaciones. Código: 2350925**

Especificaciones básicas de nuestro curso:

Inicia: 14/05/2021
Recepción de actividades 12/07/2021
Termina: 14/07/2021
Duración: 40 horas

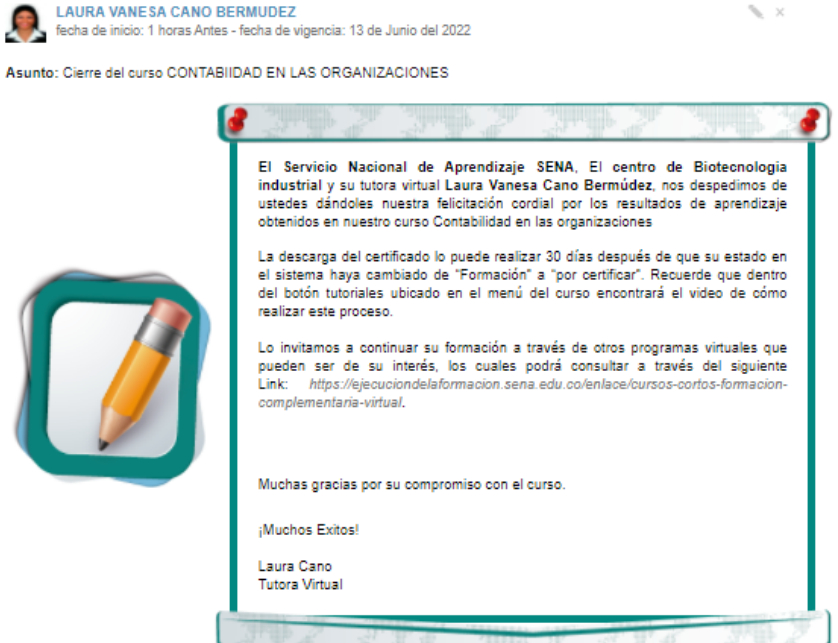
Para contactarse, por favor use el foro de dudas y inquietudes y por el mismo medio responderé, en caso de no poder acceder a la plataforma, por favor escriba a mi correo: Lvcano03@misena.edu.co

Para su fácil planeación hemos dispuesto para ustedes el cronograma de actividades que lo pueden encontrar en el menu del curso en el botón: **Contenido del curso, Carpeta proyecto, carpeta Cronograma,** tenga en cuenta que la fecha de recepción de actividades es de 2 días antes de la fecha de cierre de nuestro curso.

Nota: recuerde visitar el botón tutoriales que se encuentra en el botón: **Contendio del curso, Carpeta proyecto, Carpeta tutoriales** donde podrá encontrar las normas de comportamiento y requisitos de nuestra aula virtual.

No olvidar: "El éxito de este programa depende de la responsabilidad, interés y compromiso con el que se asuma".

Laura Cano


LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
fecha de inicio: 1 horas Antes - fecha de vigencia: 13 de Junio del 2022

Asunto: Cierre del curso CONTABIIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, El centro de Biotecnologia industrial y su tutora virtual **Laura Vanesa Cano Bermúdez**, nos despedimos de ustedes dándoles nuestra felicitación cordial por los resultados de aprendizaje obtenidos en nuestro curso Contabilidad en las organizaciones

La descarga del certificado lo puede realizar 30 días después de que su estado en el sistema haya cambiado de "Formación" a "por certificar". Recuerde que dentro del botón tutoriales ubicado en el menú del curso encontrará el video de cómo realizar este proceso.

Lo invitamos a continuar su formación a través de otros programas virtuales que pueden ser de su interés, los cuales podrá consultar a través del siguiente Link: *https://ejecuciondelaformacion.sena.edu.co/enlace/cursos-cortos-formacion-complementaria-virtual.*

Muchas gracias por su compromiso con el curso.

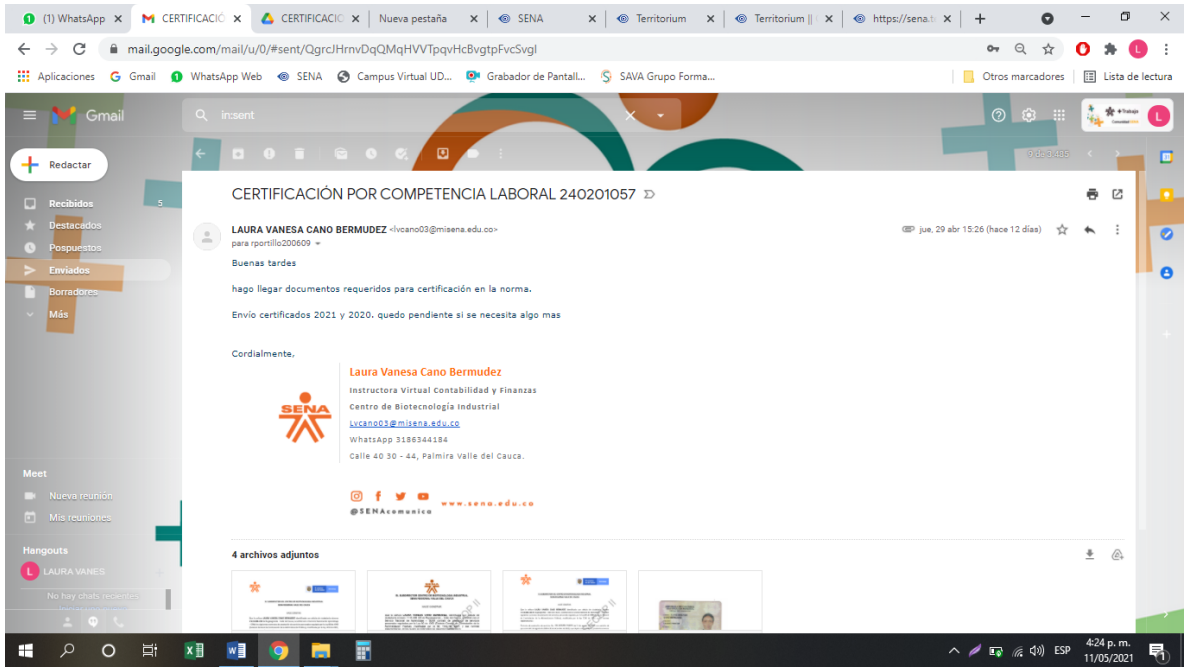
¡Muchos Exitos!

Laura Cano
Tutora Virtual



No	Obligaciones	Acciones realizadas
2	Tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas." o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Se realiza la prueba escrita de la competencia 240201057 y se presenta prueba de desempeño.

Link de la Evidencia
Norma de competencia https://drive.google.com/file/d/1Q-C3y_b0533RdMaDlATf9nVhROyKzZRt/view?usp=sharing



No	Obligaciones	Acciones realizadas
3	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.	Se entrega el reporte de horas del mes de febrero con un total del 168 horas correspondiente al mes de mayo del 2021

Link de la Evidencia

Soporte pago honorarios
https://drive.google.com/file/d/1uR3QKCUlm67RkO4EPbUBPCkfCTHSUzmH/view?usp=sharing



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LAURA VANESA CANO BERMUDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2310371 - CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR TIPOS DE EMPRESAS SEGÚN SU CONFORMACIÓN, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

PRODUCIR ESTADOS FINANCIEROS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y RENDIMIENTO DE LA EMPRESA.

RECONOCER TIPOS DE DOCUMENTOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LAS TRANSACCIONES, SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2329394 - CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

12/06/21 05:13 PM Page 1 of 5



REGISTRAR LAS TRANSACCIONES, SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LAURA VANESA CANO BERMUDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Página 5 de 5

No	Obligaciones	Acciones realizadas
4	Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad apoyando procesos de Registro calificado para los programas de formación virtual y a distancia en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Se adjunta acompañamiento realizado por el equipo de acompañamiento a la formación momento 1

Link de la Evidencia
https://drive.google.com/file/d/1XCqfAQALgdkQuhHlPjg_SwlJTnEQPE-5/view?usp=sharing



Lista de Chequeo
Formación Complementaria Virtual
M1

- **Regional:** VALLE
- **Centro de Formación:** 9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL
- **ID de la Ficha:** 2329394
- **Nombre del Programa:** CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.
- **Fecha Inicio:** 14/05/2021
- **Fecha Fin:** 15/06/2021
- **Nombre del Instructor de la ficha:** LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
- **Documento del Instructor:** 1113038130
- **Lista de chequeo aplicada por:** Yeimy Fernanda López Rivera
- **Fecha de aplicación:** 24/05/2021

RESUMEN TÉCNICO	APARTADOS VALIDADOS	PUNTUACIÓN
	Alistamiento del Ambiente de Formación	35/36
	Acciones durante el Desarrollo del proceso Formativo	14/14
	TOTAL:	49/50

Nº	Ítem	Si/No
	ALISTAMIENTO AMBIENTE DE FORMACIÓN	
1	Se encuentra disponible en el enlace "**Contenido del Curso**" (**según Modelo de contenido**) el cronograma general del programa con la siguiente información: • Fechas de inicio y finali... de cada unidad temática, contenidos a lo establecido en la guía de orientaciones a...	SI
2	Se encuentra disponible en el enlace "**Contenido del Curso**" (según **Modelo de**	SI

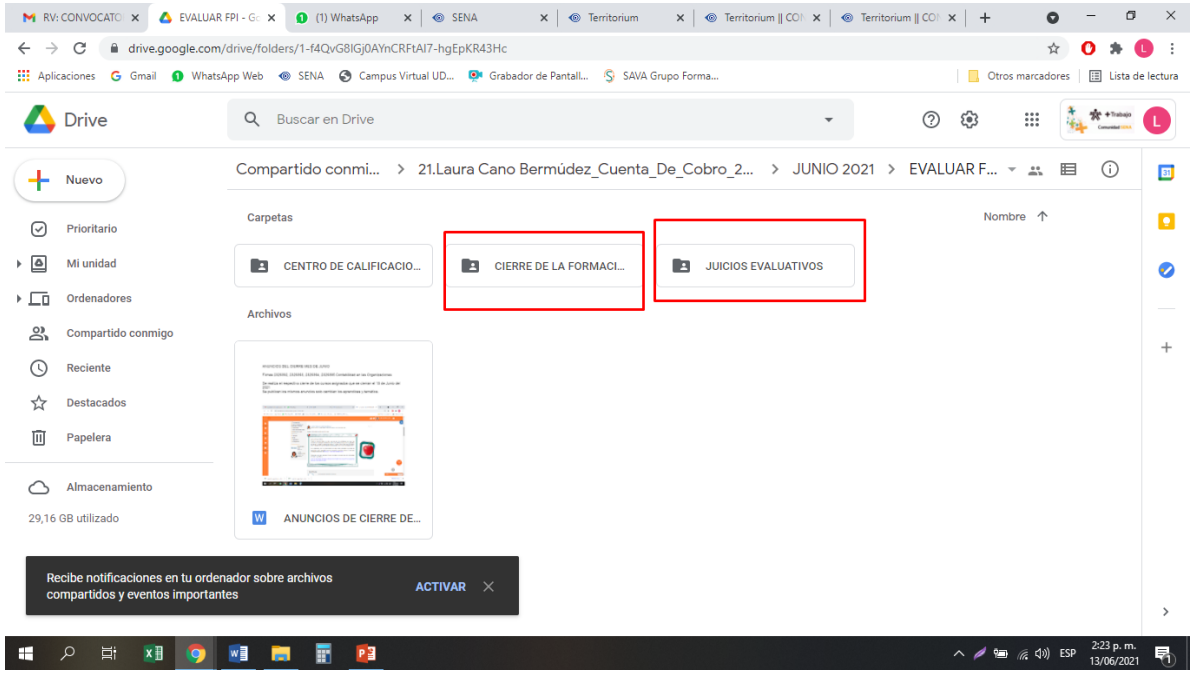
Página 1 de 5

No	Obligaciones	Acciones realizadas
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	Se realiza retroalimentación y evaluación y de las actividades desarrolladas por los aprendices enviadas por la plataforma territorium y el correspondiente RAP según los lineamientos descritos en la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA

Link de la Evidencia

Carpeta centro de calificaciones
https://drive.google.com/drive/folders/1bepBIRnAp_EW6EduODqZpuBghfZgPo_5?usp=sharing

Juicios Evaluativos
https://drive.google.com/drive/folders/1pznCZHgh1TJ5iYU0y5pcJBbXiqvrPajw?usp=sharing

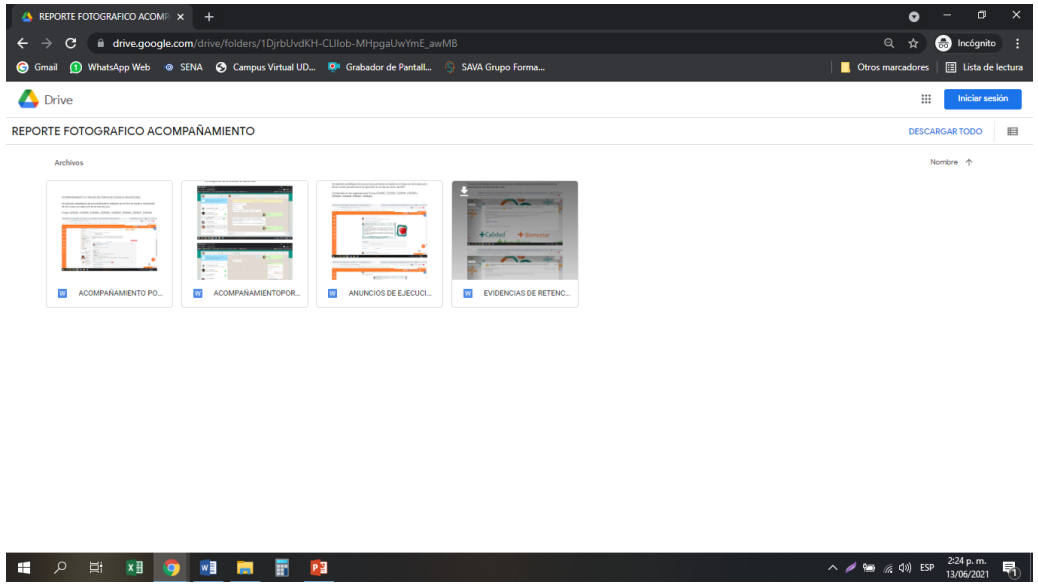


No	Obligaciones	Acciones realizadas
8	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, que contribuyan al fortalecimiento académico y retención de los aprendices al interior de los ambientes virtuales de aprendizaje.	Se aplican estrategias de aprendizaje por medio de herramientas de las TIC como lo son conferencias web semanales, chat de acompañamiento, Anuncios, foros de dudas o inquietudes, Whatsapp, correo electrónico para fortalecer conocimientos y aclarar cualquier inquietud.

Link de la Evidencia

Gestión territorium - Reporte fotográfico acompañamiento
https://drive.google.com/drive/folders/1DjrbUvdKH-CLIlob-MHpgaUwYmE_awMB?usp=sharing

Sesiones en linea
https://drive.google.com/drive/folders/1Mna5b-au2NrjG0nl2FaQ4SfYCPXbKP3S?usp=sharing



ENLACE CONFERENCIAS WEB

Se adjunta enlaces de las grabaciones realizadas en el mes de Junio de los cursos que estuvieron en ejecución.

ENLACE CONFERENCIAS WEB CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB ACTIVIDADES TERCERA SEMANA LA PARTIDA DOBLE, MIÉRCOLES 02 DE JUNIO DEL 2021 HORA 11:00 AM

https://drive.google.com/file/d/1H-HG8dgtJ_I9H9Tr6e56rodL74HbDXWO/view

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB: ACTIVIDADES SEMANA 4 REGISTRO DE OPERACIONES. MIÉRCOLES 09 DE JUNIO DEL 2021 HORA 11:00 AM

https://drive.google.com/file/d/1ZTxwCYXKip9QOQRihzCoID2QLgNQo1DT/view

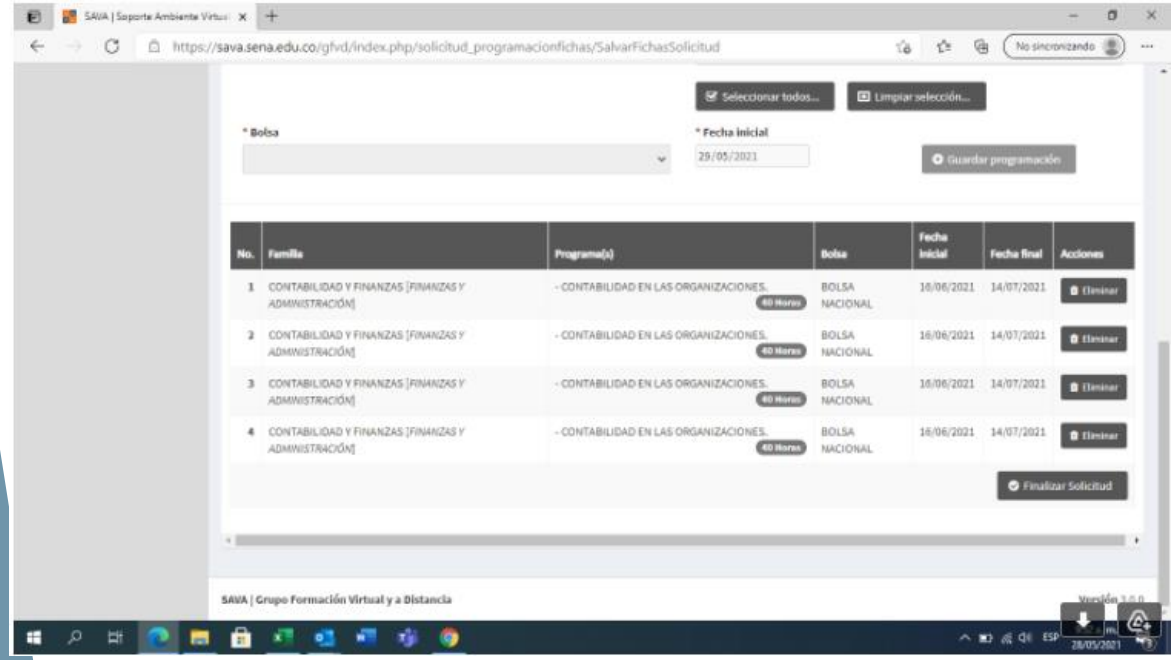
No	Obligaciones	Acciones realizadas
9	Aplicar los procesos pedagógicos que el instructor debe realizar para llevar a cabo la configuración y puesta en marcha de un programa de formación en AVA.	Se realiza alistamiento y ejecución de las fichas asignadas según Guia de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendiaje AVA.

Link de la Evidencia

Planear Fpi
Soporte programación
https://drive.google.com/drive/folders/1THmCroNvDYE0vnLtZ5iNMp_7kxfOR51T?usp=sharing

Reporte fotográfico de Alistamiento
https://drive.google.com/drive/folders/1hroHtaVS3WgsRQszMaGsMNvJ6NVLoduw?usp=sharing

Desarrollo curricular
https://drive.google.com/drive/folders/1o3SjU5yncxFe7AfV-uXYhEvcX6lJidEy?usp=sharing

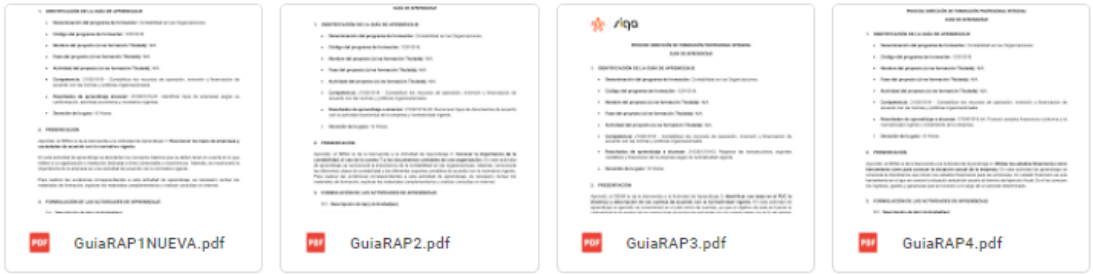




		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE			
FECHA INICIO	16 Junio del 2021	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
FECHA LIMITE ENTREGA DE EVIDENCIAS	12 Julio del 2021	Procedimiento Creación y Adecuación de Programas de Formación Virtual y a Distancia			
FECHA FINAL	14 Julio del 2021	Cronograma propuesto para formación complementaria			
CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES					
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	**RESULTADO DE APRENDIZAJE**	**CONFERENCIA WEB**	**TIPO DE EVIDENCIA**	**FECHA INICIO**	**FECHA FIN**
Actividades Previas	N/A	Conferencia web: Bienvenida al curso y Clasificación de la empresa Jueves 17 de Junio del 2021 hora: 11:00 am	Documento de identidad (calificable) Actualización de datos en el aplicativo SENA SOFIA PLUS Presentación en el foro social Sondeo de Saberes Previos	16-jun-21	22-jun-21
Actividad de aprendizaje 1: Reconocer los tipos de empresas y sociedades de acuerdo con la normativa vigente.	Identificar tipos de empresas según su conformación, actividad económica y normativa vigentes.		Responder las preguntas de reflexión inicial. **Evidencia de conocimiento Taller:** Tipos de sociedad y empresa. **Evidencia de producto. Taller:** Construyendo mi empresa		
Actividad de aprendizaje 2: Conocer la importancia de la contabilidad, el uso de la cuenta T y los documentos contables de una organización.	Reconocer tipos de documentos de acuerdo con la actividad económica de la empresa y normativa vigente.	Conferencia web: Documentos contables. Jueves 24 de Junio del 2021 Hora 11:00 Am	Responder las preguntas de reflexión inicial. **Evidencia de conocimiento Prueba de conocimiento** :La importancia de la contabilidad **Evidencia de producto. Taller:** Analizando la cuenta T	23-jun-21	29-jun-21
Actividad de aprendizaje 3: Identificar con base en el PUC la dinámica y descripción de las cuentas de acuerdo con la normativa vigente.	Registrar las transacciones, soportes contables y financieros de la empresa según la normativa vigente.	Conferencia web: La partida doble, Jueves 01 de Julio del 2021 Hora 11:00 am	Responder las preguntas de reflexión inicial. **Evidencia de conocimiento.** Actividad interactiva: Conociendo el PUC. **Evidencia de producto.** Taller: Aplicando el PUC	30-jun-21	6-jul-21
Actividad de aprendizaje 4: Utilizar los estados financieros como herramienta clave para conocer la situación actual de la empresa.	Producir estados financieros conforme a la normatividad vigente y rendimiento de la empresa.	Conferencia web: Registro de operaciones. Jueves 08 de Julio del 2021 Hora 11:00 am	Responder las preguntas de reflexión inicial. **Evidencia de conocimiento.** Prueba de conocimiento: Conociendo los estados financieros. **Evidencia de producto.** Foro temático: Los estados financieros basicos	7-jul-21	12-jul-21
NOTAS IMPORTANTES					
FECHA LÍMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS - 12 de Julio del 2021					
FECHA DE CIERRE - 14 de Julio del 2021					
CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado D= No Aprobado					
* Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.					

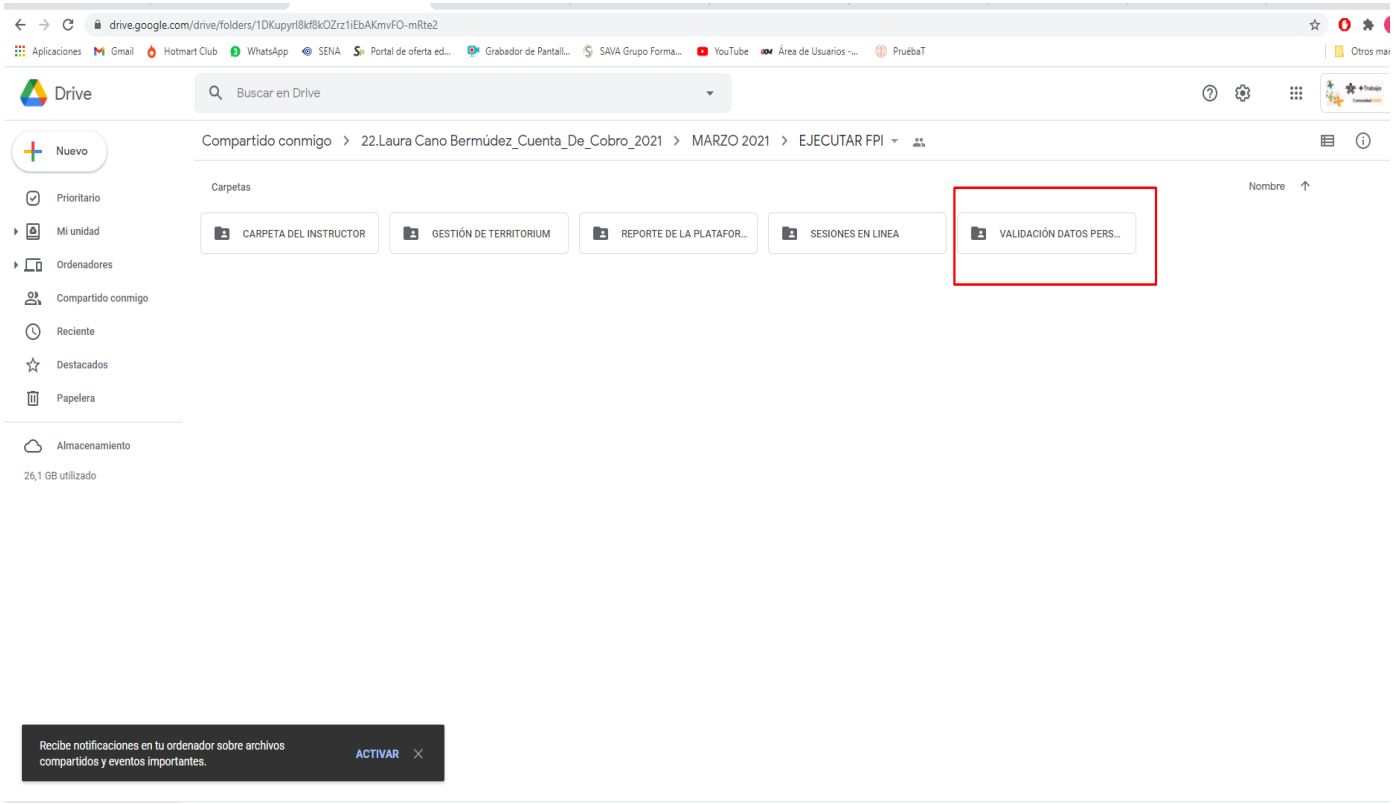
DESARROLLO CURRICULAR > GUIAS DE APRENDIZAJE > CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

Archivos



No	Obligaciones	Acciones realizadas
11	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	Se realiza validación de los datos básicos de los aprendices de las fichas asignadas y se envía a la coordinadora de gestión académica los documentos para cambiar datos básicos.

Link de la Evidencia
Ejecutar Fpi **Validación datos personales** https://drive.google.com/drive/folders/1IFu4uIK6Xo8FN1I0cibmDm1fi1IrsiYn?usp=sharing

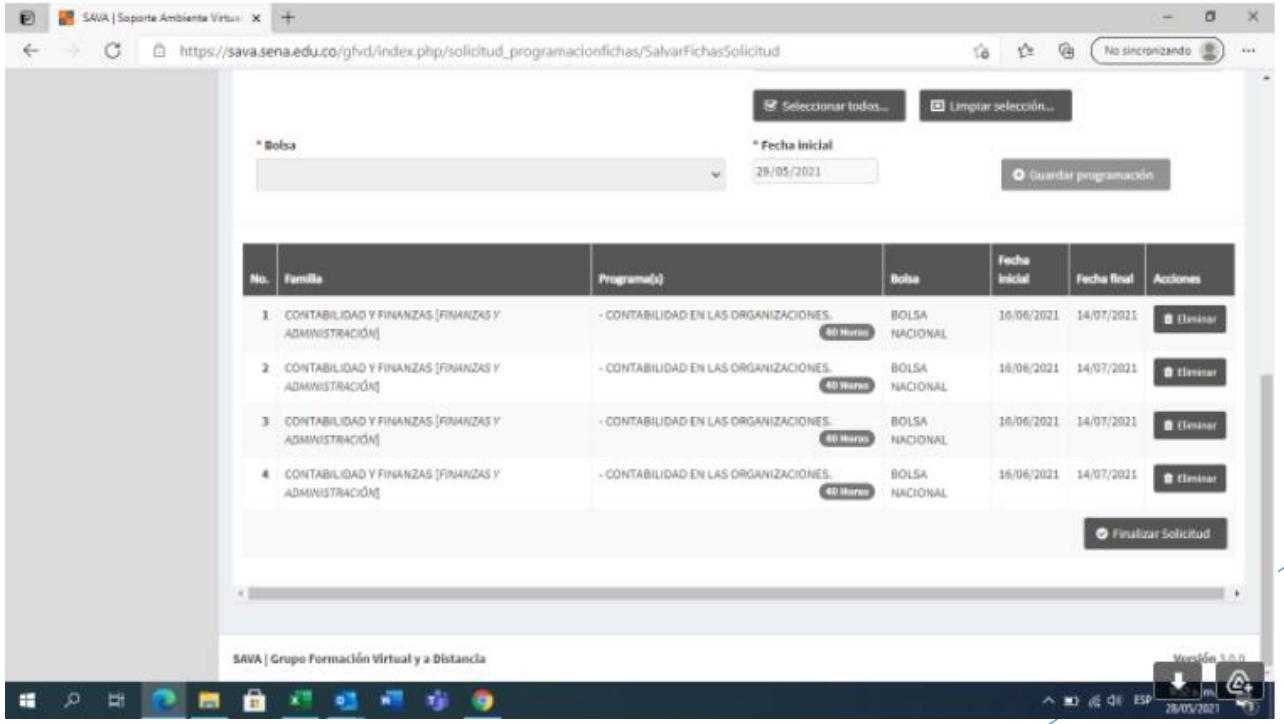


No	Obligaciones	Acciones realizadas
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. c). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.	-Se asocian los aprendices de las fichas en el día de inicio de formación por Sena SofiaPlus. -Se verifica que todos los aprendices queden es estado matriculado y no en Transito. -Se registran juicios evaluativos de los aprendices.

Link de la Evidencia

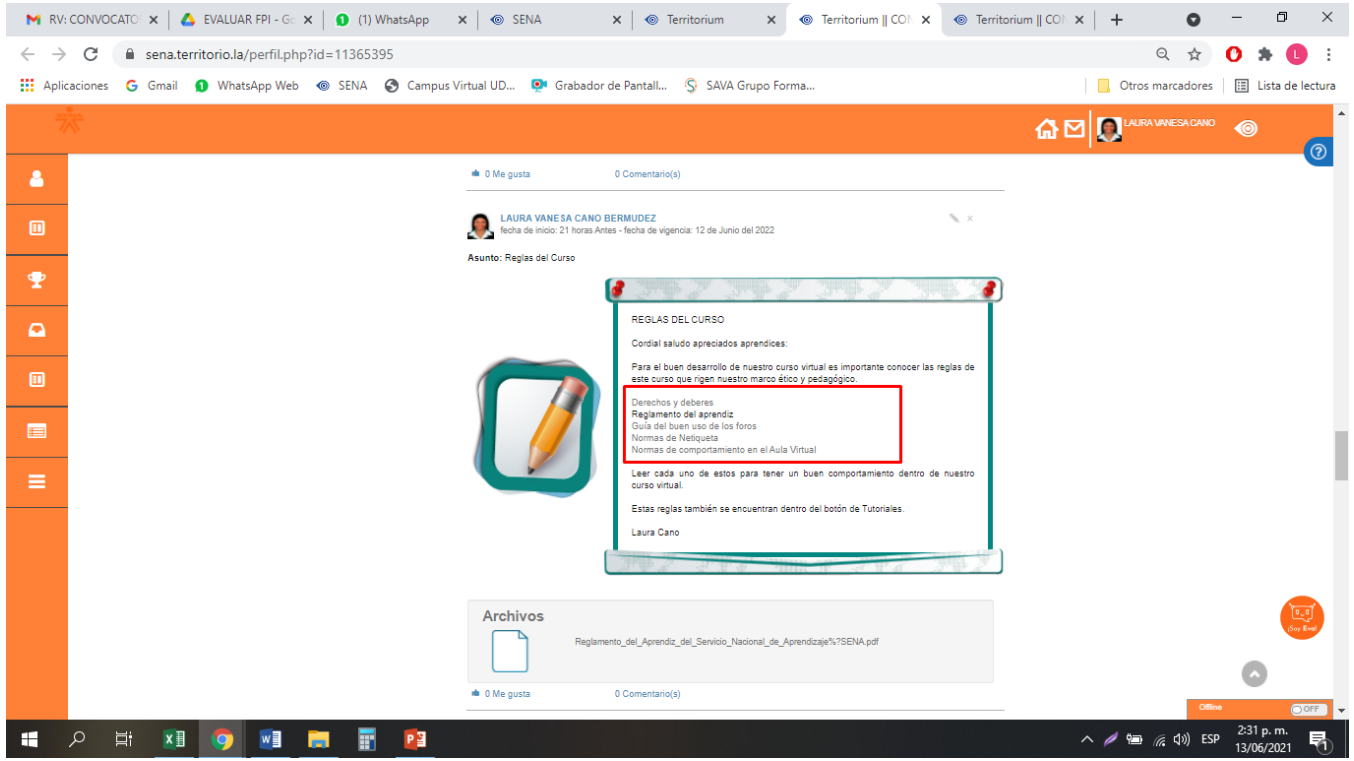
Asociación aprendices
https://drive.google.com/file/d/1euxRKExO11-ifAtpa5opnuBuY9kCU2dn/view?usp=sharing

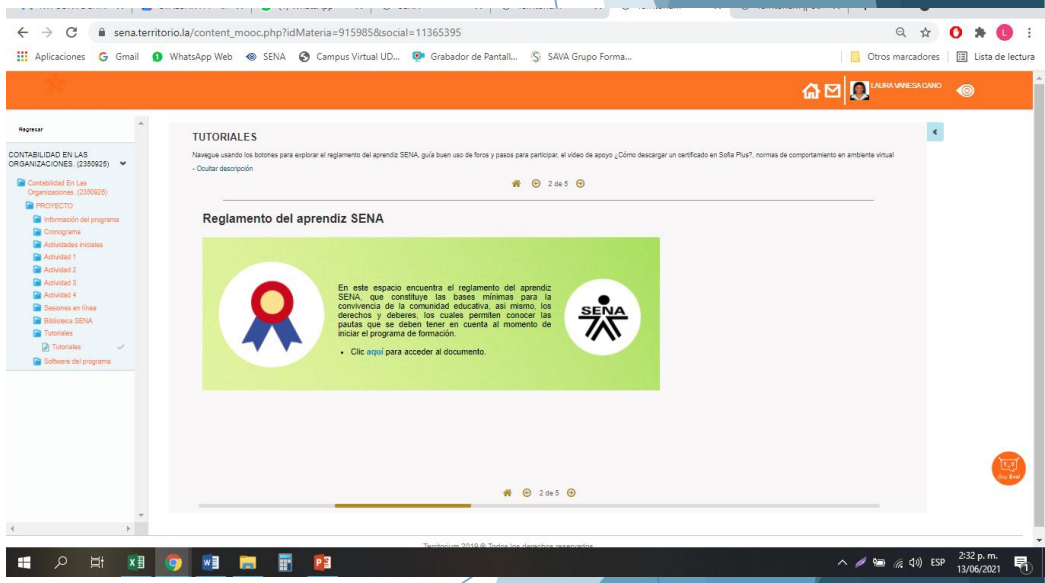
Jucios evaluativos
https://drive.google.com/drive/folders/1pznCZHgh1TJ5iYU0y5pcJBbXiqvrPajw?usp=sharing



No	Obligaciones	Acciones realizadas
15	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se divulga con los aprendices de todas las fichas el manual de convivencia y el reglamento del aprendiz en la primera conferencias web del curso.

Link de la Evidencia
Ejecución de la formación https://drive.google.com/file/d/12PBgq4kwzYBb2kAxN5x_Ze9w-GcmrZMa/view?usp=sharing





No	Obligaciones	Acciones realizadas
16	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de cada oferta.	Se realiza en la primera conferencia Web la inducción a la nueva plataforma territorium y la realización de las actividades iniciales como la presentación en el foro social, actualización de datos y sondeo de conocimientos previos.

Link de la Evidencia
Grabaciones sesiones en línea https://drive.google.com/file/d/1obZ-TrAZlaxnvSrHBhQrXf05VRlLXQfp/view?usp=sharing

ENLACE CONFERENCIAS WEB

Se adjunta enlaces de las grabaciones realizadas en el mes de Junio de los cursos que estuvieron en ejecución.

ENLACE CONFERENCIAS WEB CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB ACTIVIDADES TERCERA SEMANA LA PARTIDA DOBLE, MIÉRCOLES 02 DE JUNIO DEL 2021 HORA 11:00 AM

https://drive.google.com/file/d/1H-HG8dgtJ_I9H9Tr6e56rodL74HbDXWO/view

GRABACIÓN Y RESUMEN CONFERENCIA WEB: ACTIVIDADES SEMANA 4 REGISTRO DE OPERACIONES. MIÉRCOLES 09 DE JUNIO DEL 2021 HORA 11:00 AM

https://drive.google.com/file/d/1ZTxwCYXKip9QOQRihzCoID2QLgNQo1DT/view

No	Obligaciones	Acciones realizadas
22	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se entrega los siguientes informes solicitados por la coordinación academica -Evidencias Drive -Planilla sí - Contratista -Planilla pagada - seguridad social mayo 2021 -Informe mensual -Informe de evidencias -reporte de horas - certificado Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Link de la Evidencia
Soporte pagos honorarios https://drive.google.com/drive/folders/1nEa2EQa_UWesMAkzctIS-Yhxnz_Q8Rzg?usp=sharing

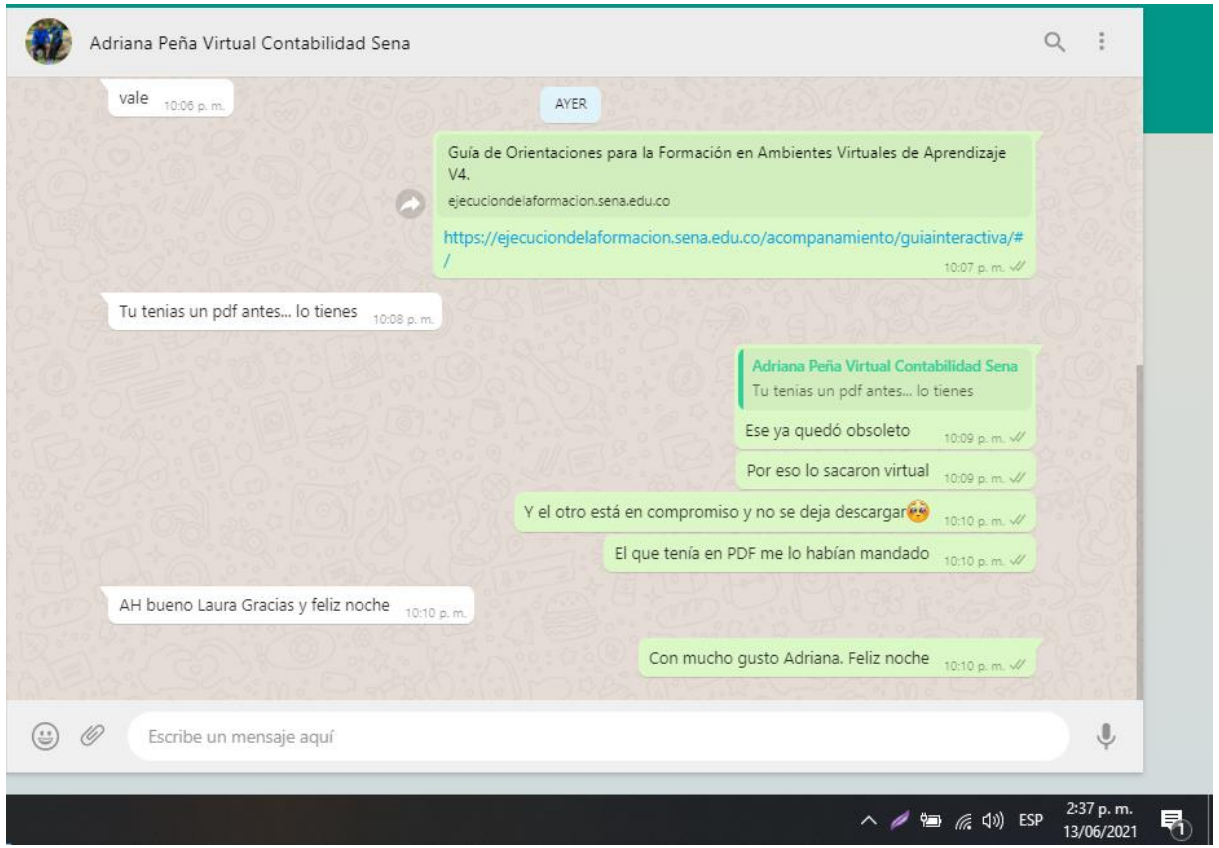


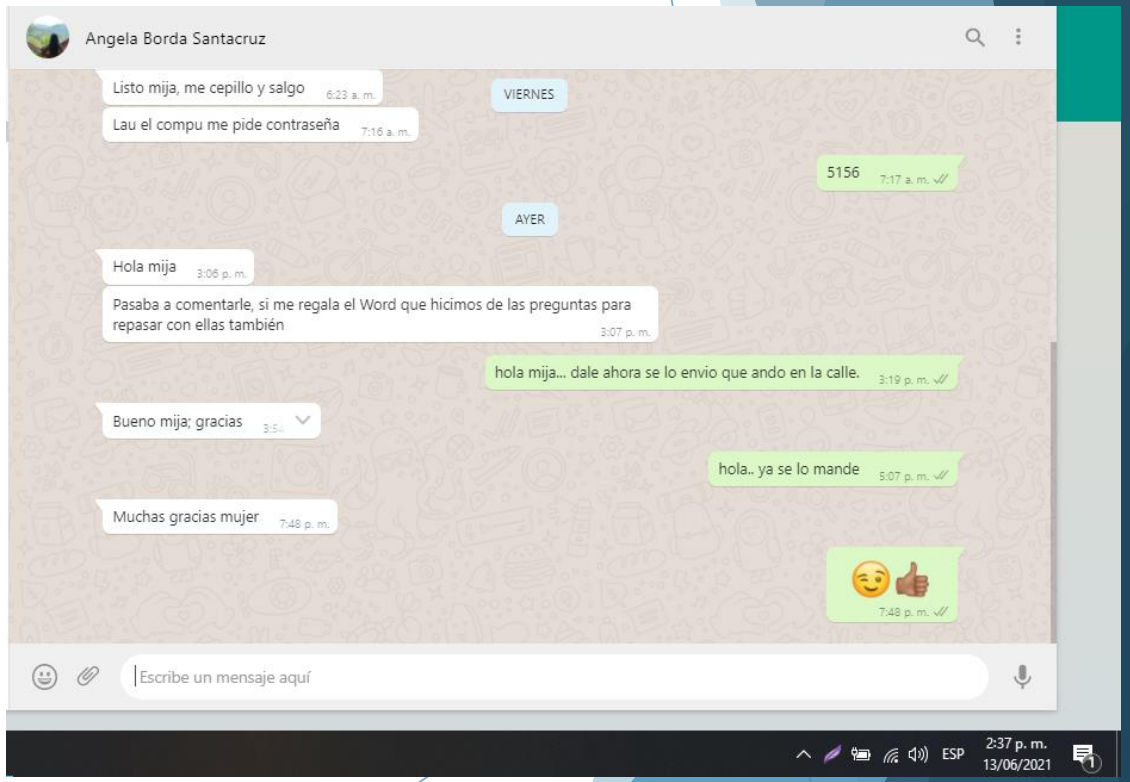


No	Obligaciones	Acciones realizadas
23	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso con los aprendices, entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Se Maneja un lenguaje cortés y amable con todos los funcionarios del CBI, se apoya a la nueva instructora de formación complementaria virtual en alistamiento

Link de la Evidencia

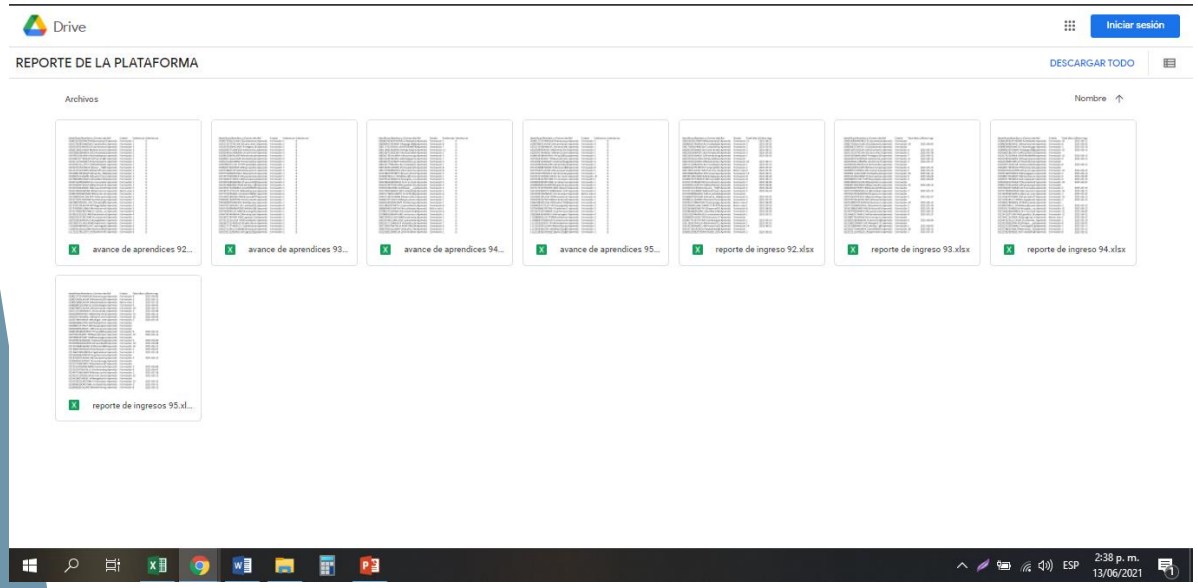
Reunión instructores
https://drive.google.com/file/d/1CgvgTJr1yJbXhr8gxWtzLQv5_vxC7hGO/view?usp=sharing

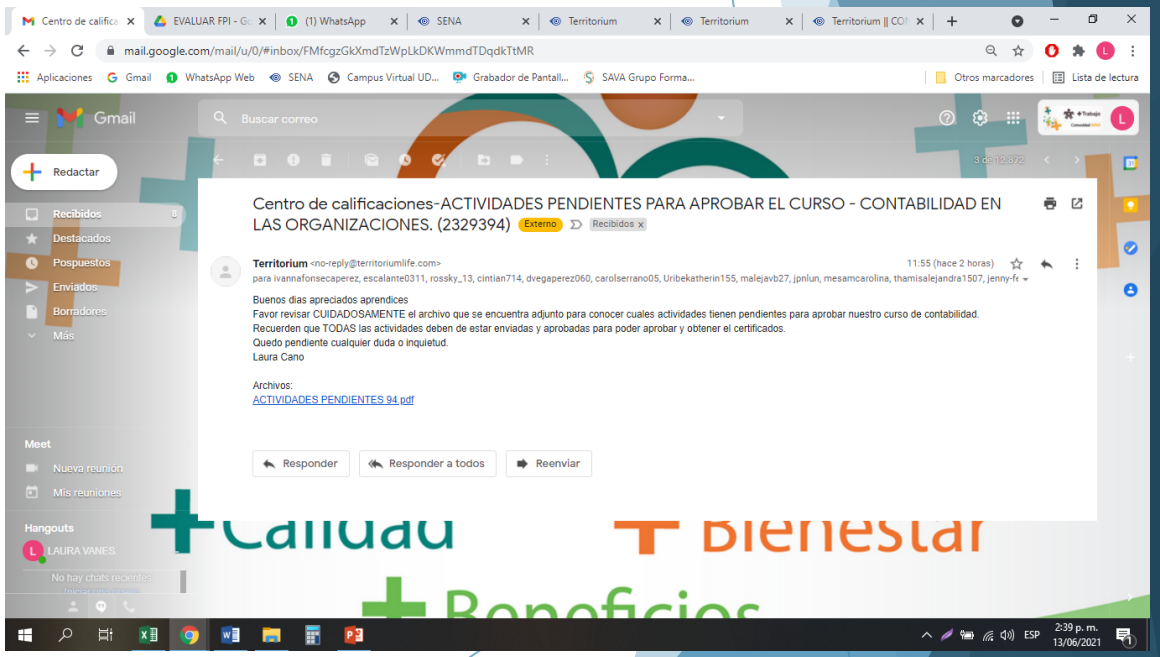




No	Obligaciones	Acciones realizadas
24	Analizar las estadísticas de participación en el aula virtual e implementar estrategias para promover interacciones y el trabajo colaborativo.	Se utiliza herramientas de la plataforma como alertas y envío de correo electrónico para motivar a los aprendices a ingresar y ponerse al día con las actividades del curso.

Link de la Evidencia
Reporte de la plataforma https://drive.google.com/drive/folders/13KufTiyWFZrdIzoJYU6X3BYVj0Zchi6w?usp=sharing **Reporte fotográfico de acompañamiento** https://drive.google.com/drive/folders/1DjrbUvdKH-CLIlob-MHpgaUwYmE_awMB?usp=sharing



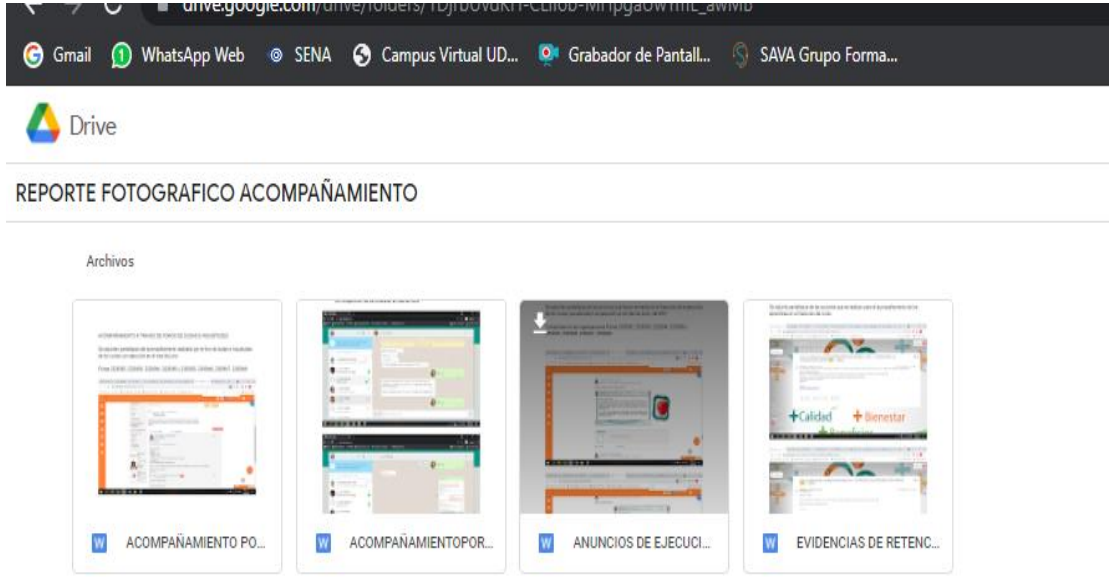


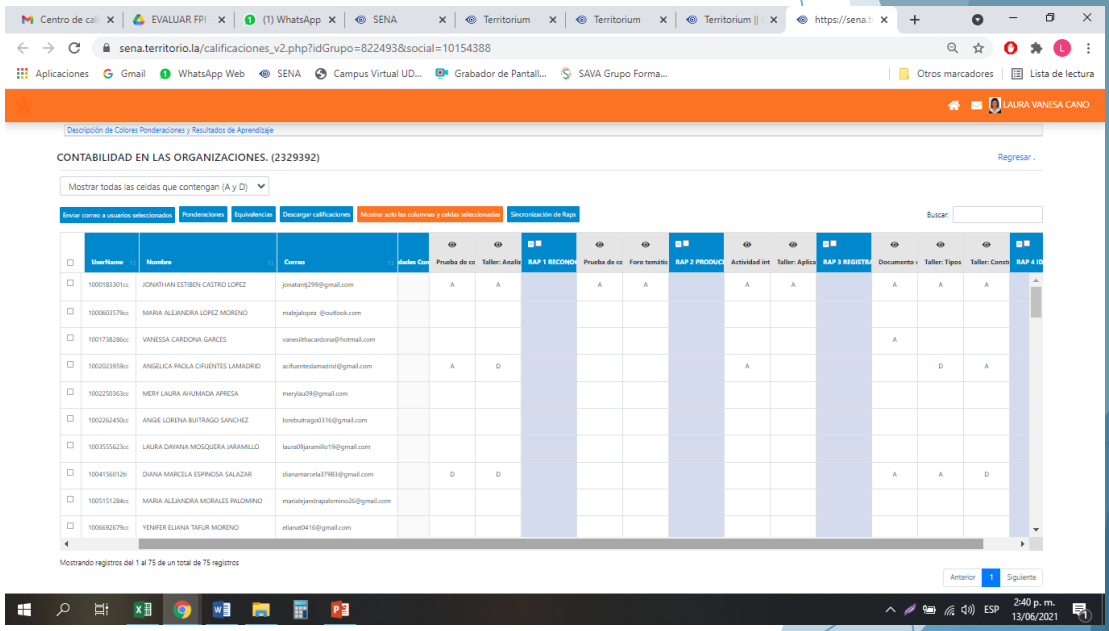
No	Obligaciones	Acciones realizadas
25	Retroalimentar de manera oportuna, adecuada, asertiva y clara frente a las evidencias presentadas por sus aprendices durante el progreso del alcance de los resultados de aprendizaje y registrar los mismos en el sistema de gestión académica.	Se revisa y retroalimenta las actividades de los aprendices en los tiempos correspondientes dados por la guía de orientaciones para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA.

Link de la Evidencia

Evaluar FPI

https://drive.google.com/drive/folders/1WKpXRtD65wKz7ulAgVN3KUgajU-MJiZS?usp=sharing



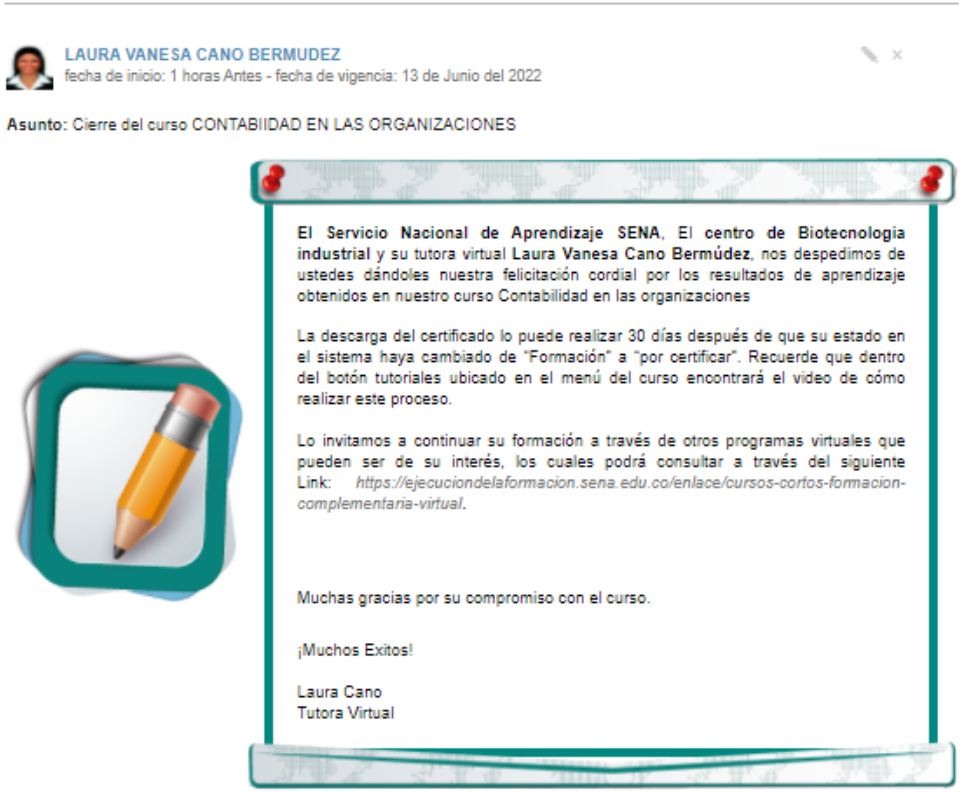


No	Obligaciones	Acciones realizadas
26	Realizar el cierre administrativo de las formaciones a cargo atendiendo las directrices institucionales.	Se realiza el cierre de las fichas a cargo el dia correspondiente que se encuentra en la plataforma SENASOFIAPLUS con las instrucciones de la guía AVA 4.0

Link de la Evidencia

Cierre de la formación

https://drive.google.com/drive/folders/13fipk8HMBVLZz4mlNHdN9NONVLXM7_vt?usp=sharing



LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
fecha de inicio: 1 horas Antes - fecha de vigencia: 13 de Junio del 2022

Asunto: Cierre del curso CONTABIIDAD EN LAS ORGANIZACIONES

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, **El centro de Biotecnologia industrial** y su tutora virtual **Laura Vanesa Cano Bermúdez**, nos despedimos de ustedes dándoles nuestra felicitación cordial por los resultados de aprendizaje obtenidos en nuestro curso Contabilidad en las organizaciones

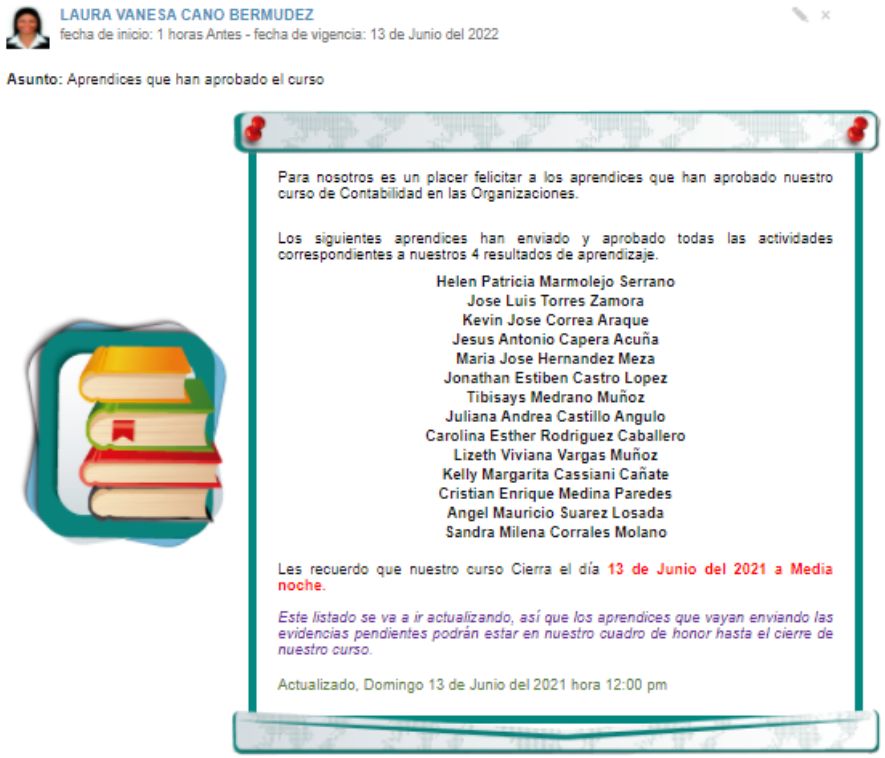
La descarga del certificado lo puede realizar 30 días después de que su estado en el sistema haya cambiado de "Formación" a "por certificar". Recuerde que dentro del botón tutoriales ubicado en el menú del curso encontrará el video de cómo realizar este proceso.

Lo invitamos a continuar su formación a través de otros programas virtuales que pueden ser de su interés, los cuales podrá consultar a través del siguiente Link: *https://ejecuciondelaformacion.sena.edu.co/enlace/cursos-cortos-formacion-complementaria-virtual.*

Muchas gracias por su compromiso con el curso.

¡Muchos Exitos!

Laura Cano
Tutora Virtual



LAURA VANESA CANO BERMUDEZ
fecha de inicio: 1 horas Antes - fecha de vigencia: 13 de Junio del 2022

Asunto: Aprendices que han aprobado el curso

Para nosotros es un placer felicitar a los aprendices que han aprobado nuestro curso de Contabilidad en las Organizaciones.

Los siguientes aprendices han enviado y aprobado todas las actividades correspondientes a nuestros 4 resultados de aprendizaje.

Helen Patricia Marmolejo Serrano
Jose Luis Torres Zamora
Kevin Jose Correa Araque
Jesus Antonio Capera Acuña
Maria Jose Hernandez Meza
Jonathan Estiben Castro Lopez
Tibisays Medrano Muñoz
Juliana Andrea Castillo Angulo
Carolina Esther Rodriguez Caballero
Lizeth Viviana Vargas Muñoz
Kelly Margarita Cassiani Cañate
Cristian Enrique Medina Paredes
Angel Mauricio Suarez Losada
Sandra Milena Corrales Molano

Les recuerdo que nuestro curso Cierra el día **13 de Junio del 2021 a Media noche.**

Este listado se va a ir actualizando, así que los aprendices que vayan enviando las evidencias pendientes podrán estar en nuestro cuadro de honor hasta el cierre de nuestro curso.

Actualizado, Domingo 13 de Junio del 2021 hora 12:00 pm

No	Obligaciones	Acciones realizadas
27	Implementar herramientas sincrónicas y asincrónicas, redes sociales, videoconferencias, foros, correo electrónico y mensajería interna de acuerdo con lo planificado.	Se utilizan herramientas de comunicación con los aprendices como Correo Electrónico, WhatsApp, Mensajería interna, Foros de dudas e inquietudes y sesiones sincrónicas.

Link de la Evidencia

Sesiones en línea
https://drive.google.com/file/d/1TOQ71FPPOgoPFrdk0ll1fsHMNiFk7YbY/view?usp=sharing

Gestión Territorium - Reporte fotografico
https://drive.google.com/drive/folders/1DjrbUvdKH-CLIlob-MHpgaUwYmE_awMB?usp=sharing

